**关于做好本市2025届毕业生一次性求职创业补贴发放工作的通知**

各区人力资源社会保障局就业科：

为做好本市2025届毕业生一次性求职创业补贴发放工作，现就相关要求通知如下：

一、政策依据

1.《上海市人力资源和社会保障局等五部门关于进一步做好本市毕业生相关就业补贴工作的通知》（沪人社规〔2023〕22号）（以下简称“22号文”）

2.《财政部 人力资源社会保障部关于印发<就业补助资金管理办法>的通知》（财社〔2023〕181号）（规定补贴对象范围包括零就业家庭毕业生）

二、对象范围

本市2025届普通高等学校、中等职业学校（含技工院校）（以下简称“学校”）在毕业年度内（即2024年9月-2025年6月）有就业创业意愿的以下学生：

1.享受城乡居民最低生活保障家庭的毕业生；

2.残疾毕业生；

3.特殊中等职业教育学校（班）毕业生；

4.就读期间获得国家助学贷款的毕业生；

5.贫困残疾人家庭的毕业生；

6.脱贫家庭毕业生（即原“建档立卡贫困家庭的毕业生”）；

7.特困人员中的毕业生；

8.零就业家庭毕业生。

以上均指全日制学生，不包括申请时已确定升学、出国留学的毕业生。

三、申请材料及操作流程

1.区人社部门通过各学校向毕业生宣传政策，请符合条件的毕业生填写申请表（附件1）并向学校提交相关证明材料（1-7类对象申请材料按照“22号文”要求，第8类对象无需申请材料，由区人社部门复审时比对零就业家庭信息）；

2.学校进行材料初审和公示；

3.学校向区人社局提交汇总表（附件2）；

4.区人社部门对材料进行复审；

5.区人社部门复审通过后请区财政部门拨付补贴资金；

6.区人社部门将发放名单报市人社局就业处备案。

补贴标准为每人1000元，每人限领1次。所需资金从中央就业补助资金和各区就业补助资金中统筹安排。

四、工作要求

1.2025届毕业生一次性求职创业补贴应于2024年9月启动，原则上应在10月底前发放完成。补贴实施时间紧、审核难度大，请各区人社部门与学校加强对接，广泛宣传、认真组织，确保符合条件的毕业生应享尽享。

2.建议各区人社部门对补贴实行分批次操作，即申报一批、审核发放一批，提高政策执行效率，确保补贴及时发放到位。各区人社部门在资金审核和拨付过程中加强监管，并妥善保存相关申请材料。

3.请于11月底前上报2025届毕业生求职创业补贴汇总表及发放名单。由于补贴每人限领1次，请审核名单中是否有重复申请，并确保姓名、身份证等信息准确。

联 系 人：李亦回

联系电话：23110146

电子邮箱：jyc1800@126.com

附件：1.2025届毕业生求职创业补贴申请表

2.2025届毕业生求职创业补贴申请汇总表

 市人力资源和社会保障局

就业促进处

 2024年9月5日

附件1

2025届毕业生求职创业补贴申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  |
| 身份证号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业院校 |  | 学历 |  |
| 学号 |  | 毕业时间 |  | 所学专业 |  |
| 联系电话 |  | 入学前户籍所在地 |  |
| 家庭地址 |  |
| 申请类别 | 低保家庭□ 残疾人□ 特殊中等职业教育学校（班）□国家助学贷款□ 贫困残疾人家庭□ 脱贫家庭□ 特困人员□零就业家庭□ |
| 银行卡账户开户行（具体到支行） |  |
| 银行卡卡号 |  |
| 身份证复印件（正反面），银行卡复印件（正面）粘贴处（可粘贴在背面） |
| 本人承诺所提交的申请材料真实有效，并愿意承担因不守承诺而导致的相应后果（**对经查实虚报冒领求职创业补贴的毕业生，将责令退回补贴资金，并由毕业生所在学校将不良记录记入本人学籍档案**）。申请人签字： |
| 学校审核意见：盖 章年 月 日 |

附件2

2025届毕业生求职创业补贴申请汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **毕业生****姓名** | **身份证号码** | **性别** | **专业** | **学号** | **毕业****时间** | **入学前户籍所在地** | **联系电话** | **开户银行** | **帐号** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |